

VGS.SCHULEN-MANAGEN.DE

2. Workshop

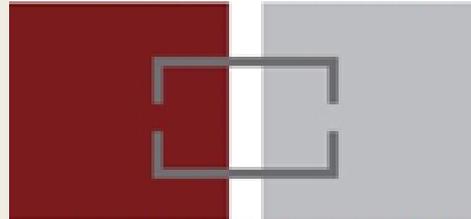
Mittwoch, 28.08.2024

Beginn 16:00 Uhr

Thema: Abrechnung Mehrzeiten

(Bitte geben Sie bei Fragen im Chat Ihre Schulnummer mit an, Danke.)

Landesschulamt Sachsen-Anhalt
Ihr Partner in Bildungsfragen



Gemeinsam Schule entwickeln

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Agenda

1. Einführung durch Frau Pleye

- Information Aktueller Stand
- Statistik zum Stand der Bearbeitung
- Auswertung der Einträge im VGS Portal
- Hinweise zu Anwendung der Schulverwaltungsprogramme (MMZ-Konten)

2. Informationen VSG Portal und MMZ Konto 2023/24 Herrn Malachowski

- Erläuterung Abrechnungsbogen Schuljahr 2023/24

3. Beantwortung Ihrer Fragen

4. Planung nächster Termin

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Statistik der ausgezahlten VGS

geplante VGS - gehaltene VGS - tatsächlich gehalten

Abrechnungszeitraum August 2023 – Dezember 2023

Geplante VGS im Abrechnungszeitraum	159.350	Std.
tatsächlich gehalten und ausgezahlt	129.346	Std.
Differenz der geplanten und gehaltenen VGS	- 30.004	Std.
Anteil der gehaltenen Stunden	81%	

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Statistik der ausgezahlten VGS geplante VGS - gehaltene VGS - tatsächlich gehalten

Abrechnungszeitraum August 23 – Dezember 23

Schulform	Gesamt/VGS				
	geplant Meldung Schule	gehalten Meldung Schule	Differenz geplant/gehalt en	Auszahlung LSchA	Differenz gehalten/Auszahlun g
LK doppelt Meldung (Schule, Abordnung etc.)	3.396	2.870	- 526	2.173	- 697
Berufsbildende Schule	14.821	13.401	- 1.420	12.897	- 504
Förderschulen	6.830	5.571	- 1.259	4.898	- 673
Gemeinschaftsschule	12.333	10.449	- 1.884	10.356	- 93
Grundschule	48.605	42.145	- 6.460	39.241	- 2.904
Gymnasium	27.930	23.759	- 4.171	23.229	- 530
Integrative Gesamtschule	1.153	974	- 179	928	- 46
Integrierte Gesamtschule	1.920	1.649	- 271	1.554	- 95
Kooperative Gesamtschule	997	840	- 157	761	- 79
Schule des Zweiten Bildungsweges	174	167	- 7	143	- 24
Schule für Geistigbehinderte	8.530	6.867	- 1.663	5.971	- 896
Schule für Lernbehinderte	6.001	5.069	- 932	4.909	- 160
Sekundarschule	26.427	22.248	- 4.179	22.070	- 178
Sportschulen Sek/Gym	233	214	- 19	216	2
Gesamt	159.350	136.223	- 23.127	129.346	- 6.877

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Statistik der ausgezahlten VGS

bisherige Buchungen und ausgezahlte VGS

Abrechnungszeitraum August 2023 – Juni 2024

Schulform	Anzahl Buchungen VGS	Summe von Auszuzahlende Std.
Berufsbildende Schule	6755	21457
Förderschulen	2676	8110
Gemeinschaftsschule	5753	17846
Grundschule	21015	66313
Gymnasium	12362	37727
Integrative Gesamtschule	528	1524
Integrierte Gesamtschule	775	2219
Kooperative Gesamtschule	436	1219
Schule des Zweiten Bildungsweges	72	242
Schule für Geistigbehinderte	3099	9252
Schule für Lernbehinderte	2669	8169
Sekundarschule	12231	37780
Sportschulen Sek/Gym	133	372
Gesamtergebnis	68504	212230



2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Kappung der Mehrzeiten

KW	Übertrag letztes Schuljahr/ Vorwoche	planmäßige Mehr- und Minderstunden	individuelle Arbeitstage der Woche	Wochen- arbeitstage an der Schule	anteilige Mehr- und Minderstunden	nichtplanm. Mehrstunden	nichtplanm. Minderstunden	Nutzung andere Zwecke*	Wochen- bilanz	Gesamt- bilanz	davon erteilte Zusatzstunden	Zusatzst.- bilanz / Zusatzst.-Konto	Posteingang 3		
													Erteilte Vorgriffs- stunden	Gesamtbilanz abzgl. Zusatzst. / Flexist.-Konto	Bemerkungen
11	9,00		5	4*	0	1	-2		-1,00	8,00			1	8,00	
12	8,00		5	5	0	3	-2		1,00	9,00			1	9,00	
14	9,00		5	4	0	5	-3		2,00	11,00			1	11,00	
15	11,00		5	3*	0	4	-6	2	0,00	11,00	✓			11,00	
16	11,00		5	0*	0			7	7,00	18,00	✓			18,00	
17	18,00		5	5	0	3	-2	4	5,00	23,00	✓		1	23,00	
18	23,00		5	4	0		-3		-3,00	20,00	✓			20,00	
19	20,00		5	3*	0		-1		-1,00	19,00	✓		1	19,00	
20	19,00		5	5	0	2	-4	5	3,00	22,00	✓		1	22,00	
22	22,00		5	5	0	2	-7		-5,00	18,00*	✓		1	18,00*	
23	18,00		5	4*	0	2	-9		-7,00	14,00*	✓		1	14,00*	
24	14,00		5	5	0	3	-8		-5,00	10,00*	✓		1	10,00*	
25	10,00		5	5	0	3	-3		0,00	10,00	✓		1	10,00	
Summe		(gegebenenfalls Saldo Zusatzstunden abzüglich Flexi-Minderzeiten)											32	10,00	

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Erläuterung Abrechnungsbogen Schuljahr 2023/24

Name, Vorname		Geburtsdatum		Personalnummer		Schuljahr		Unterrichts- verpflichtung		Anrechnungs-/ Freistellungsstunden, Grund		Bewilligte Zusatzstunden / Woche	
[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		2023 / 2024		[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]	
Berechnung laut Erklärung LK				Erfolgt eine ...		JA		NEIN		Anzahl Std.			
VGS		Auszahlung		Aufrechnung				x					
ZST		Auszahlung		Kappung der Mehrzeit				x					
Flex.-Std.		Aufteilung		Kappung der Minderzeit				x					
verbleibt		30		weitere Korrekturen der Stunden									
Rest Std.		Auszahlung		zu korrigierende Std. gesamt		Stunden nach Korrektur gesamt							
Auszahlung				VGS*		1		35					
AG-Konto-				ZST*									
Stundenmeldung		VGS	ZST	Flex-Std.	Flex								
geleistete Std. LK		36,00	0,00	18,00	Grund Korrektur Flex. Std.								
lt. MMZ-Konto n.VR		35,00	0,00	18,00									
Bemerkung/ Hinweis													
KW 10 / UW 26 -1 VGS keine Meldung Portal													
* VGS und ZST korrektur laut vgs.schulen-managen.de - Portal													

Buchung durch das Landesschulamt			
Std.	gesamt	AG-Konto	bereits ausgezahlt
VGS	35	0	25
ZST	0	0	0
Flex	0	0	0

zur Zahlung lt. Meldung anzuweisen

10 Vorgriffstunden
0 Zusatzstunden
0 Mehr-/Flexistunden

Landesschulamt
bestätigt: 31.07.2024 *[Signature]*
angewiesen: 20. AUG. 2024 *[Signature]*

keine Auszahlung für Lehrkraft angewiesen	
Landesschulamt Ernst-Kamien-Str. 2 06112 Halle (Saale) Stempel / Unterschrift LSchA	
Übertrag Stunden nächstes Schuljahr	18
Ausgleichskonto	
Guthaben 2022/23	
Gutschrift aktuelles Schuljahr	0
Stand Ende SJ 23/24	0

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Häufig gestellte Frage

In der Liste der Schulliste des VGS Portal sind Lehrkräfte vorhanden:

- die schon ausgeschieden sind,
- nicht mehr an der Schule sind,
- Lehrkräfte haben eine Vollabordnung.

Können diese gelöscht werden?

Eine Löschung der Lehrkräfte ist nicht möglich, da diese durch eine Schnittstelle mit dem Verwaltungsprogramm des LSchA abgefragt und zu geordnet werden. Das Verwaltungsprogramm erlaubt es nicht z. B. Lehrkräfte, die schon ausgeschieden sind, eine andere Dienststelle zu geben, Sie verbleiben bis zu vollständigen Archivierung, z. B. mit der Rentenkasse oder Bezügestelle der jeweils letzten Schule zu geordnet.

Wird die Vorgriffsstunde auch geschrieben, wenn die Kollegin im Urlaub ist (während der Schulzeit nimmt sie ihren Resturlaub, da sie aus dem Schuldienst austritt.)

Nein, den im Urlaub werden keine Mehrzeiten geleistet. VGS (0) und Grund sonstiges.

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Häufig gestellte Frage

<p>In der Mitteldeutschen Zeitung stand, dass ein klagender Lehrer vor Gericht erreicht hat, dass die Vorgriffsstunde gezahlt werden soll, wenn diese an einem Feiertag liegt. Ist das so richtig?</p>	<p>Dieses Urteil enthält viele Fehler, sodass sich selbst die Pressestelle des Landesarbeitsgerichtes dazu veranlasst sah, mitzuteilen, dass es sich um eine Einzelfallentscheidung handelt, die nicht auf andere Fälle übertragbar ist. Wir zahlen keine VGS für Ferien oder Feiertage aus. Es handelt sich in beiden Fällen um unterrichtsfreie Tage.</p>
<p>Kollegen, die keine VGS leisten müssen, haben keine Erklärungen zu MMZ abgegeben. Wie sollen zukünftig diese Mehrzeiten abgewickelt werden?</p>	<p>Wenn keine Erklärung der Lehrkräfte vorliegt, dann werden Guthaben von Mehrzeiten/ Minderzeiten ins neue Jahr übernommen.</p>
<p>Eine Kollegin ist mit voller Stundenzahl an eine andere Schule abgeordnet. Wer führt die Vorgriffstunden?</p>	<p>Entweder tragen Sie am Anfang des Jahres ein, dass der Kollege bei Ihnen sein VGS zur Auszahlung beantragt. Dann taucht dieser Name auch bei Ihnen nicht wieder auf. Sollte die AO erst im Laufe des Jahres erfolgen, dann setzen Sie die VGS auf 0 und tragen in Bemerkungen ein AO an Schulnummer der Zeilschule ein. Dort kann die Lehrkraft wieder aufgenommen werden.</p>

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Häufig gestellte Frage

In der neuen MMZ-Tabelle steht bei den individuellen Arbeitstagen nicht in jeder Woche die Zahl 5, obwohl im letzten Workshop darauf hingewiesen wurde, dass sich diese Zahl nur für Koll. Mit TZ verringert werden kann, auch wenn in der Woche ein Feiertag oder Ferien sind.

In Spalte (4) tragen Sie die Wochenarbeitstage ein, welche Ihre Lehrkraft laut Vertrag in der Schule sein soll. In die Spalte 5 die tatsächlichen Wochenarbeitstage. In der Spalte (4) sind extra Tage enthalten, wenn in der Woche weniger als 5 Arbeitstage sind, dies dient Ihnen als kleiner Hinweis, das diese Woche weniger als 5 Arbeitstage enthält. Sie tragen also ganz normal die 5 ein, wenn Ihre Lehrkraft die 5 sonst immer stehen hat und in Spalte (5) maximal die Anzahl der Tage, die in dieser Woche möglich sind. (z.B. flexibler Ferientag, Feiertag etc)

Ist es richtig, dass die Kollegen nicht mehr die Auszahlung zum Ende des Schuljahres beantragen müssen, weil sie es online so eingegeben hatten?

Wir nutzen die Angaben aus dem Onlinantrag der LK. Einen neuen Antrag müssen die LK nur einreichen, wenn sie die Modalitäten verändern wollen.

Bis zum Stichtag 17.09. müssen die Stunden aus dem SJ 23/24 ins UVS-Programm eingetragen werden, die aufs Ausgleichskonto übertragen werden. Wir tragen dort die Werte vom MMZ-Konto ein, die aber vom LSchA noch nicht geprüft wurden. Ist das korrekte Vorgehen? Danke!

Ja, mit der UVS ist vereinbart, dass wir unsere Ergebnisse aus der Prüfung der MMZ-Konten auch mit der UVS abgleichen.

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Wir haben jede Woche die VGS per Programm eingegeben und zum Stichtag monatlich parallel mit den Krankenscheinen geschickt. Alle Kolleginnen und Kollegen wollen eine monatliche Auszahlung. Im gesamten Schuljahr kam nicht eine Zahlung an. Wir sind der Norden!

Wir haben die Unterlagen aus Magdeburg erst nach und nach hereinbekommen und die Kollegen in Magdeburg hatte ja auch schon angefangen zu buchen. So weit wir die Buchungen für den Norden übernommen haben, werden sich diese Auszahlungen erst auf den Bezügemitteilungen der LK, die jetzt zum Monatswechsel August/ September beginnend finden. Der Großteil wird aber erst auf den Bezügemitteilungen September/Oktober zu finden sein, weil die Buchungen erst nach dem Eingabeschluss für die Bezügestelle erfolgen konnten.

In der wöchentlichen Eintragung soll ich dann keine VGS eintragen, wenn eine Minderstunde angefallen ist. Wie verhält es sich bei Krankheit. Wenn der Kollege von Montag bis Donnerstag krank war, aber seine VGS am Freitag liegt, trage ich sie als solche ein?

Wenn Minderzeiten in einem größeren Umfang anfallen, ist umgehend die UVS R31 zu informieren, dass das Arbeitsvermögen nicht ausgeschöpft werden kann. Im VGS-Portal wird immer eingetragen, ob die VGS gehalten wurde (1) oder nicht(0) und dann sind die entsprechenden Gründe anzuzeigen. Wird der Grund krank gewählt, so erscheint das Feld, in dem der Wochentag eingetragen wird, an dem die VGS festgelegt wurde. Diese Daten benötigen wir, um die Entscheidung treffen zu können, ob eine Stunde auszuzahlen ist oder nicht.

2. Workshop Abrechnung Mehrzeiten

Häufig gestellte Frage

Sind die Abrechnungstabellen von Indiware weiterhin nutzbar für die Abrechnung der MMZ-Konten?

Grundsätzlich schon, aber Sie sollten prüfen, ob die Kappung bei mehr als 4 Minderzeiten herausgenommen wurde. Außerdem sollten Sie die Abwesenheiten der LK in den Bemerkungen mit einem Hinweis auf die Gründe eintragen. Das erleichtert die Ursachenforschung bei Rückfragen.

Wenn ich einen Kollegen fälschlicherweise zur Auszahlung der VG eingetragen habe, wie kann ich es wieder löschen?

Melden Sie sich mit Ihrem Anliegen und konkreten Daten immer im Funktionspostfach unter Angabe Ihrer Schulnummer.

Ein Kollege hat eine Reservestunde - zählt dann die VGS oder darf ich diese nicht abrechnen.

Wenn er die VGS gehalten hat, steht hier eine 1 und wenn die Reservestunde nicht gehalten wurde, ergibt dies eine -1 bei den planmäßigen Minderzeiten. Auflaufende Minderzeiten sind unbedingt der UVS im Referat 31 zu melden.