

Cet aperçu est destiné à expliquer le formulaire de demande de consultation psychopédagogique individuelle (dans la version de juillet 2016)

En général, c'est l'établissement scolaire qui, en concertation avec les titulaires de l'autorité parentale, remplira le formulaire de demande de consultation psychopédagogique.

Toutes les informations souhaitées ici sont importantes et nous permettent de mieux gérer votre demande.

Demande de consultation psychopédagogique individuelle. Guide explicatif.

1. Établissement scolaire formulant cette demande (nom, lieu)	<i>Nous nécessitons d'abord le nom de l'école et de l'enseignant qui seront nos interlocuteurs. L'établissement scolaire formulant la demande est obligatoirement celui où l'élève est scolarisé au moment de la demande.</i>
1.1 Professeur(e) principal(e)	
2. ÉLÈVE (nom, prénom)	<i>Ici sont indiquées les informations personnelles les plus importantes concernant l'élève. Indiquer la date de naissance est essentiel, afin que nous puissions déterminer son âge exact. L'indication de l'adresse nous permettra d'envoyer par courrier les résultats de la consultation et le diagnostic éventuel.</i>
2.1 Date de naissance	
2.2 Adresse (rue, code postale, ville)	
3. Titulaire(s) de l'autorité parentale (Numéro de téléphone et, le cas échéant, adresse électronique)	<i>Ces indications sont nécessaires, afin que nous puissions fixer des heures de rendez-vous et nous concerter avec vous. Il serait à ce titre particulièrement souhaitable que vous nous indiquiez comment vous contacter pendant la journée (numéro de téléphone portable, numéro de téléphone sur votre lieu de travail, adresse électronique).</i>
nom, prénom	
nom, prénom	
4. Qui souhaite une consultation psychopédagogique?	<i>De plus, ces informations sont indispensables d'un point de vue juridique, car les titulaires de l'autorité parentale doivent donner leur accord dans le cadre de cette demande de consultation psychopédagogique individuelle</i>
5. Parcours scolaire	<i>Veuillez nous donner ici un aperçu de la scolarité de votre enfant. Soyez aimable d'indiquer, outre le nom des établissements qu'a fréquentés votre enfant, depuis combien de temps il est scolarisé. Le niveau est la classe dans laquelle il se trouve actuellement, par exemple en cinquième classe. La période de scolarisation exprime le nombre d'années depuis son entrée à l'école, par exemple, depuis six ans. La période de scolarisation peut donc différer du niveau auquel il se trouve présentement.</i>
5.1 Prolongation /Raccourcissement de la durée de phase d'entrée dans le système scolaire	<i>L'établissement scolaire indiquera ici comment s'est effectuée la scolarisation de l'élève. En effet, le premier niveau d'école primaire peut avoir une durée s'étendant de une à trois années. Cette information nous permettra d'établir si l'élève a des besoins éducatifs particuliers</i>
5.2 Diagnostic du besoin d'un soutien pédagogique spécialisé effectué	
Axe prioritaire des mesures pédagogiques spécialisés	
6. Prise en charge extrascolaire / Soutien extrascolaire	<i>Il est également important que vous nous indiquiez quelles mesures ont été prises hors de l'école pour déterminer un besoin éducatif particulier de votre enfant, de quels soutiens il a bénéficié, et à quels résultats d'éventuels examens ont déjà abouti. Cela permet, entre autres, à éviter que l'établissement d'un double diagnostic ne signifie, pour votre enfant, une charge inutile. De plus, de tels résultats sont souvent une précieuse source d'informations susceptibles d'être prises en considération lors de la consultation.</i>
6.1 Informations détaillées / autres formes de soutien extrascolaire	

7. Questions concrètes posées au Service psychopédagogique (absolument indispensables) :

Ces données sont capitales. Il serait souhaitable que vous formuliez ici le plus concrètement possible ce que vous attendez de la consultation psychopédagogique individuelle et du diagnostic éventuel auquel elle mènera. Quelles questions aimeriez-vous nous poser ? Veuillez prendre le temps nécessaire pour remplir ce champ du questionnaire.

7.1 Courte description du problème / de la situation légitimant ces questions (le cas échéant, en faire valoir l'urgence particulière) :

Veuillez esquisser ici la situation et le problème tel qu'ils se présentent actuellement. Prenez soin d'indiquer tous les aspects spécifiques de l'un et de l'autre. Le cas échéant, veuillez expliquer pourquoi il est particulièrement urgent d'agir.

8.1 Mesures prises / Soutien assumé déjà par l'école (le cas échéant, joindre en annexe le plan de soutien individuel) :

Veuillez esquisser ici la situation et le problème tel qu'ils se présentent actuellement. Prenez soin d'indiquer tous les aspects spécifiques de l'un et de l'autre. Le cas échéant, veuillez expliquer pourquoi il est particulièrement urgent d'agir.

8.2 Mesures prises / Soutien assumé déjà par le(s) titulaire(s) de l'autorité parentale (joindre les diagnostics et les rapports de thérapie) : *Veuillez indiquer ici quelles mesures de soutien ont été prises déjà par les titulaires de l'autorité parentale et joindre une copie des résultats d'analyse, des rapports de thérapie etc.*

9. Indication concernant un long absentéisme scolaire (période, cause)

Pour le cas où l'élève aurait été souvent absent des cours dans le passé, veuillez le mentionner clairement et indiquer la fréquence et les causes de ces absences répétées.

A joindre en annexe (sous forme de copie !)

- Rapport du professeur principal (voir le formulaire) faute d'autre évaluation pédagogique (ne concerne pas l'enseignement professionnel)
- Résultats significatifs tirés du portefeuille de compétences ou de l'analyse individuelle du niveau d'apprentissage (ne concerne pas l'enseignement professionnel)
- Copie du dernier bulletin, du dernier relevé de notes, échantillon d'écriture ou de travail significatif (voir point 9)
- Le cas échéant, vue d'ensemble des mesures de soutien individuel (voir point 8.1).
- Le cas échéant, diagnostics déjà établis, rapports de thérapie si un traitement a déjà eu lieu (voir points 6 et 8.2)

Déclaration de consentement du / des titulaire(s) de l'autorité parentale.

Par la présente, je consente / nous consentons à ce que l'élève mentionné ci-dessus (point 2) bénéficie d'une consultation et d'un diagnostic psychopédagogiques individuels

Nous acceptons que les résultats de cette consultation et que les recommandations propices au développement de l'élève soient communiqués à l'établissement scolaire indiqué au point 1 (cochez la case, s'il vous plaît)

Afin de pouvoir travailler avec des élèves mineur(e)s, nous avons besoin de l'autorisation des titulaires de l'autorité parentale. De plus, et dans l'intérêt de l'élève concerné(e), nous vous recommandons de nous accorder le droit d'évoquer avec son établissement scolaire les résultats de la consultation psychopédagogique individuelle. Si vous en êtes d'accord, veuillez, en tant que titulaire de l'autorité parentale, cocher la case correspondante.

date, cachet d'établissement

.....
Signature du proviseur
d'établissement

.....
Signature du / des titulaire(s)
de l'autorité parentale